

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 337 комбинированного вида»
Ново-Савиновского района г. Казани
(МАДОУ «Детский сад № 337»)**



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МАДОУ «Детский сад № 337»

Харисова А.А.

Приказ от 29.05 2018 г. № 411/ -О

**Положение № 3.0
о комиссии по вопросам обеспечения доступности для инвалидов
и оказания необходимой помощи, услуг
МАДОУ «Детский сад № 337»**

1. Общие положения

1.1 Комиссия по вопросам обеспечения доступности для инвалидов и оказания необходимой помощи, услуг в МАДОУ №337 (далее – комиссия) – постоянно действующий орган, призванный способствовать проведению в жизнь муниципальной программы «Доступная среда», по обследованию объектов МАДОУ №337, по обеспечению доступности для инвалидов и оказания необходимой помощи, услуг в МАДОУ №337.

1.2 В своей деятельности комиссия руководствуется Конвенцией о правах инвалидов, Конституцией Российской Федерации и Республики Татарстан, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Республики Татарстан, постановлениями правительства Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящим Положением нормативными актами.

2. Состав комиссии

2.1 Комиссия назначается приказом заведующего МАДОУ №337.

2.2 Комиссия состоит из трех человек: заведующий МАДОУ №337-председатель комиссии, члены – ответственный из числа педагогического коллектива, заместитель заведующей по хозяйственной части.

2.3 На заседания комиссии могут приглашаться представители организации и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории Ново-Савиновского района.

3. Задачи комиссии

3.1 Обеспечение доступности для инвалидов и оказания необходимой помощи, услуг в МАДОУ №337.

3.2 Подготовка и составление паспорта доступности, адаптации объектов МАДОУ №337.

3.3 Рассмотрение сложных и спорных вопросов по адаптации объектов расположенных на территории МАДОУ №337, с целью принятия согласованных решений.

3.4. Рассмотрение проектов управленческих решений, в том числе программ и планов, в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности с целью их корректировки и согласования.

3.5. Взаимодействие с органами муниципальной власти, Администрациями ИКМО г. Казани и Ново-Савиновского района, организациями независимо от их организационно-правовых форм и общественными организациями инвалидов по вопросам формирования доступной среды для инвалидов в МАДОУ № 337.

4. Полномочия комиссии

4.1. Запрашивать и получать от органов муниципальной власти, органов местного самоуправления и организаций независимо от их организационно-правовых форм информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

4.2. Создавать (при необходимости) экспертные и рабочие группы с участием специалистов и представителей общественных объединений инвалидов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

5. Порядок работы комиссии

5.1. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об уточнении и обновлении состава комиссии.

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Исполнительный комитет муниципального образования г. Казани.

5.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии открытым голосованием. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, носят обязательный характер для членов комиссии. Заседания комиссии оформляются протоколами и подписываются председателем комиссии и секретарем.

5.3. Комиссия определяет основные направления своей деятельности, создает при необходимости рабочие группы, привлекает к своей работе необходимых специалистов.

5.4. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5.5. Мероприятия комиссии, требующие финансовых затрат, производятся в пределах запланированных ассигнований на текущий финансовый год.

6. Заключительные положения

6.1. Срок действия Положения до замены новым.

6.2. МАДОУ №337 обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте детского сада сети интернет edu.tatar.ru.